



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2021 № 658-па

г. Курск

### **О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.11.2020 № 1127-па «О проекте «Карта жителя Курской области»**

В целях внедрения технологии EMV в проект «Карта жителя Курской области» Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 13.11.2020 № 1127-па «О проекте «Карта жителя Курской области» (в редакции постановления Администрации Курской области от 17.02.2021 № 143-па).

И.о. Губернатора  
Курской области



Ю.П. Князев



**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 24.06.2021 № 658-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в постановление Администрации**  
**Курской области от 13.11.2020 № 1127-па «О проекте «Карта**  
**жителя Курской области»**

1. В пункте 5 слова «В.Ю. Берзина» заменить словами «О.А.Крутько».

2. Положение о проекте «Карта жителя Курской области», утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 13.11.2020 № 1127-па  
(в редакции постановления  
Администрации Курской области  
от 24.06.2021 № 658-па )

**Положение**  
**о проекте «Карта жителя Курской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи реализации и развития проекта «Карта жителя Курской области» (далее соответственно – Проект, Карта), состав участников Проекта, их права и обязанности, порядок эмиссии, выдачи, обслуживания и вывода из обращения Карт, выпущенных в рамках Проекта.

1.2. Органом исполнительной власти Курской области, ответственным за реализацию Проекта, является комитет цифрового развития и связи Курской области.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и их определения:

Акцептант – участник Проекта, принимающий к обслуживанию Карту, в том числе с использованием приложений и сервисов Карты,

предоставляющий держателям Карты услуги и (или) льготы. В отношении Акцептанта допускается использование терминов «Акцептант Карты» и «Акцептант сервисов Карты»;

Анкета-заявка – документ на бумажном носителе, содержащий волеизъявление гражданина, проживающего на территории Курской области (далее – гражданин), на участие в Проекте и получение Карты, его персональные данные и иные технологические данные, необходимые для выпуска Карты;

Банк-эмитент – банк, участвующий в эмиссии, выдаче, обслуживании и выводе из обращения Карты с банковским расчетным приложением;

Банковское расчетное приложение (далее – банковское приложение) – электронное средство платежа, предоставленное Банком-эмитентом, для совершения операций, расчеты по которым осуществляются за счет денежных средств Держателя Карты, находящихся на карточном счете, а также для передачи распоряжений Банку-эмитенту о переводе денежных средств с карточного счета и составления документов, подтверждающих соответствующие операции с использованием электронных программно-технических комплексов;

Держатель Карты – гражданин, получивший или зарегистрировавший в установленном порядке Карту и использующий ее для подтверждения и реализации своих прав на получение услуг у Акцептантов, а также для доступа к персональной информации;

Дисконтный сервис – Сервис Карты, позволяющий Держателям Карт получать скидки при использовании Карты в организациях торговли, общественного питания и бытового обслуживания, иных организациях, у индивидуальных предпринимателей, участвующих в Проекте – акцептантов дисконтного сервиса;

Заявитель – гражданин, подавший в установленном порядке соответствующую Анкету-заявку;

Карта (Карта жителя Курской области) – многофункциональная именная пластиковая смарт-карта, на которой размещена визуальная и электронная информация, с банковским приложением на основе национальной платежной системы «Мир», выпускаемая в рамках Проекта или зарегистрированная в качестве таковой и идентифицирующая Держателя Карты в инфраструктуре Сервисов Карты на основе Номера карты;

Личный кабинет Держателя (Личный кабинет) – информационный ресурс, содержащий сведения о Держателе Карты и подключенных Сервисах Карты, о согласии Держателя Карты на обработку персональных данных, а также позволяющий регистрировать ранее выданные банковские карты в качестве Карты;

Номер карты – сгенерированный на основе банковского номера

карты в соответствии с алгоритмом хеширования с добавлением уникальной последовательности символов («соли») и идентифицирующий ее Держателя в инфраструктуре Сервисов Карты;

Оператор – организация, ответственная за обеспечение функционирования информационно-технологической инфраструктуры Проекта, организационную и информационную поддержку Проекта, осуществление взаимодействия между участниками Проекта, а также реализацию мероприятий, направленных на развитие Проекта;

ППВ – пункт приема Анкет-заявок и выдачи Карт;

Сервис Карты – сфера применения Карты в соответствии с организационно-правовыми правилами взаимодействия участников Проекта, на основе принципов цифровой идентификации банковских карт при предоставлении Держателям Карт различного вида услуг и льгот;

Регистр Карт – информационный ресурс, содержащий информацию о Держателях Карты, включая персональные данные, а также о выданных, зарегистрированных, заблокированных и выведенных из обращения Картах;

Регламент информационного взаимодействия (Регламент информационного взаимодействия участников Проекта) – документ, определяющий состав, форматы данных и способы информационного обмена между Оператором и Участниками Проекта при эмиссии, выдаче, обслуживании и выводе из обращения Карт;

Транспортный сервис – Сервис Карты, позволяющий реализовать Держателю Карты право на льготный проезд в автомобильном и городском наземном электрическом транспорте общего пользования городского и пригородного сообщения на территории Курской области (автобус, троллейбус, трамвай);

Уполномоченный орган – комитет цифрового развития и связи Курской области, осуществляющий контроль за реализацией Проекта;

Эмиссия Карт – создание пластиковой смарт-карты установленного образца с нанесением на ее поверхность и записью в память и на магнитную полосу (при наличии) персональных данных Держателя Карты, а также других данных в соответствии с требованиями, установленными Оператором. Эмиссия Карт осуществляется без привлечения средств бюджета Курской области;

Эмитент сервиса – поставщик Сервиса, определяющий правила работы Сервиса Карты и соответствующий порядок информационного взаимодействия при использовании Сервиса.

Понятие «АСКОП» используется в настоящем Положении в значении, предусмотренном постановлением Губернатора Курской области от 21.01.2015 № 21-пг «Об автоматизированной системе контроля оплаты проезда».

1.4. При реализации и развитии Проекта участники Проекта руководствуются следующими принципами:

своевременность предоставления информации другим участникам Проекта;

соблюдение и исполнение обязательств в соответствии с заключенными соглашениями в рамках Проекта;

обеспечение защиты информации и осуществление контроля доступа к информации;

организация информационной поддержки Проекта.

## **2. Цели и задачи реализации и развития Проекта**

2.1. Целями реализации и развития Проекта являются:

1) создание информационно-технологической инфраструктуры, предназначенной для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между участниками Проекта при предоставлении Держателям Карт различного вида услуг и льгот;

2) развитие системы безналичных расчетов с использованием Карт и вовлечение в систему значительной части населения Курской области.

2.2. Внедрение Проекта обеспечивает решение следующих основных задач:

1) формирование на региональном и муниципальном уровнях информационно-технологической инфраструктуры, обеспечивающей функционирование Карты;

2) интеграция и обеспечение взаимодействия автоматизированных систем различных организаций и предприятий, в том числе с АСКОП в целях дальнейшего развития безналичной оплаты проезда с использованием Транспортного сервиса, а также предоставления населению платежно-сервисных услуг;

3) увеличение доли безналичного оборота при совершении розничных операций на территории Курской области.

## **3. Участники Проекта, их права и обязанности, ответственность**

3.1. Участниками Проекта являются:

1) Уполномоченный орган;

2) Оператор;

3) комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области;

4) комитет информации и печати Курской области;

5) комитет транспорта и автомобильных дорог Курской области;

6) Эмитенты сервисов;

7) Банки-эмитенты;

8) Акцептанты;

9) администрации муниципальных районов и городских округов Курской области, которые могут выступить в роли Эмитента сервиса или

Акцептанта по согласованию с Уполномоченным органом;

10) другие органы исполнительной власти Курской области, которые могут выступить в роли Эмитента сервиса или Акцептанта, по согласованию с Уполномоченным органом;

11) Держатели Карт.

3.2. Участники Проекта (за исключением Держателей Карт) имеют право:

- 1) получать информацию о планах развития Проекта;
- 2) размещать в средствах массовой информации сведения о возможностях Карты в рамках предоставления своих услуг;
- 3) использовать изображение Карты для информирования Держателей Карт о приеме Карт в рамках предоставления своих услуг;
- 4) направлять в адрес Уполномоченного органа предложения по развитию и совершенствованию Проекта.

3.3. Участники Проекта (за исключением Держателей Карт) в рамках реализации Проекта осуществляют взаимодействие на основании соглашений.

3.4. Общие обязанности участников Проекта (за исключением Держателей Карт):

- 1) соблюдение правил информационной безопасности и защиты персональных данных Держателей Карт от несанкционированного доступа;
- 2) соблюдение конфиденциальности и неразглашение сведений, относящихся к категории ограниченного доступа и полученных в процессе сотрудничества.

3.5. Специальные обязанности участников Проекта:

- 1) к обязанностям Уполномоченного органа относится осуществление контроля за реализацией Проекта;
- 2) к обязанностям Оператора относятся:
  - организация деятельности по выпуску и регистрации Карт;
  - осуществление координации участников Проекта;
  - обеспечение создания и сопровождения Регистра Карт;
  - разработка документов, регламентирующих функционирование Сервисов Карты;
  - утверждение формы Анкеты-заявки и порядка идентификации личности Заявителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
  - обеспечение функционирования Транспортного сервиса, совместимого с АСКОП;
  - обеспечение защиты и поддержания в актуальном состоянии персональных данных Держателей Карт, содержащихся в Регистре Карт, при информационном обмене между участниками Проекта;
  - обеспечение возможности персонализированного учета предоставления скидок Держателям Карт при обслуживании в

организациях торговли, общественного питания и бытового обслуживания, иных организациях, у индивидуальных предпринимателей, участвующих в Проекте, с использованием Карт;

определение порядка информационно-технологического взаимодействия при реализации Сервисов Карты;

формирование и представление участникам Проекта информации по операциям с Картой (кроме операций по банковскому приложению);

организация операционной поддержки участникам Проекта в целях обеспечения функционирования Сервисов Карт;

ведение претензионной работы в части обслуживания Сервисов Карты (кроме банковского приложения);

обеспечение генерации Номеров карт, включая утверждение алгоритма хеширования банковского номера карты с добавлением уникальной последовательности символов («соли»);

обеспечение создания и сопровождения информационной системы для организации информационного взаимодействия участников Проекта, ведения Регистра карт, функционирования Личного кабинета Держателя и мобильного приложения для платформ Google Android и Apple iOS;

обеспечение создания и сопровождения информационного ресурса (сайта в сети Интернет), содержащего информацию о Карте, нормативных правовых документах, Сервисах, бонусных программах, размещаемого на отдельном официальном сайте, доменное имя которого предоставляется Уполномоченным органом;

регистрация Акцептантов;

развитие Проекта в части функционального наполнения Карты и расширения числа его участников;

осуществление взаимодействия с органами исполнительной власти Курской области в части обеспечения функционирования Сервисов Карты (за исключением банковского приложения);

участие в мероприятиях по обеспечению реализации Дисконтного сервиса;

утверждение перечня Сервисов Карты, а также стоимости их размещения (в случае коммерческой направленности Сервиса) на Карте для Эмитентов сервисов, исходя из требований разумности и добросовестности;

определение стоимости услуг процессинговой системы, в том числе для интеграции и функционирования Транспортного сервиса на Картах, для Банков-эмитентов, исходя из требований разумности и добросовестности;

3) к обязанностям комитета социального обеспечения, материнства и детства Курской области относится осуществление взаимодействия с Оператором в части предоставления и актуализации информации о наличии или отсутствии льгот у Держателя Карты;

4) к обязанностям комитета информации и печати Курской области

относится обеспечение информирования граждан и проведения соответствующих работ с населением Курской области по Проекту;

5) к обязанностям комитета транспорта и автомобильных дорог Курской области в рамках своей компетенции относится:

координация мероприятия по использованию Транспортного сервиса;

осуществление взаимодействия с Акцептантами Транспортного сервиса, в части совершенствования организации перевозок отдельных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством;

6) к обязанностям Банков – эмитентов относится:

проведение идентификации Заявителя в соответствии Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», другими правовыми актами Российской Федерации и обеспечение наличия в Анкете-заявке, принимаемой от Заявителя, в обязательном порядке, согласия Заявителя на передачу персональных данных Банку-эмитенту и Оператору;

организация ППВ для обеспечения приема Анкет-заявок и выдачи Заявителям Карт;

осуществление Эмиссии Карт с банковским приложением (организация изготовления и персонализации Карт с банковским приложением в соответствии с техническими характеристиками и требованиями к внешнему виду (дизайну) Карты, указанными в приложении к настоящему Положению);

осуществление расчетно-кассового обслуживания Держателей Карт;

участие в обеспечении операционной поддержки функционирования банковского приложения в соответствии с заключенным с Оператором соглашением;

размещение необходимой для Заявителя информации (тарифы, условия пользования карточным счетом и банковским приложением) в ППВ;

обеспечение достоверности предоставляемой информации в рамках функционирования банковского приложения;

развитие инфраструктуры пунктов выдачи наличных денежных средств, банкоматов, информационных киосков, пунктов обслуживания Держателей Карт, в том числе в организациях торговли, общественного питания и бытового обслуживания, иных организациях, у индивидуальных предпринимателей, в которых возможно выполнение операций с использованием Карт;

7) к обязанностям Эмитента Транспортного сервиса относится:

согласование стоимости размещения Транспортного сервиса с Оператором, исходя из требований разумности и добросовестности;

обеспечение совместимости и информационного обмена Транспортного сервиса с АСКОП;



8) к обязанностям Акцептантов относится:

осуществление информационного обмена в рамках обслуживания Сервисов Карты;

осуществление настройки оборудования, используемого для обслуживания Карт;

принятие к обслуживанию Карт;

9) к обязанностям Держателей Карт относятся:

использование Карты только по назначению;

обеспечение сохранности Карты, принятие мер по недопущению ее утраты и умышленной порчи.

3.6. Регламенты информационного взаимодействия участников Проекта разрабатываются Оператором по согласованию с Уполномоченным органом.

3.7. Участники Проекта несут ответственность за соблюдение положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок эмиссии, выдачи, регистрации, обслуживания и вывода из обращения Карты**

4.1. В один момент времени Держатель может обладать только одной действующей и зарегистрированной Картой жителя Курской области.

4.2. Карта выпускается в соответствии с техническими характеристиками, требованиями к внешнему виду (дизайну) Карты, указанными в приложении к настоящему Положению, и условиями Банков-эмитентов.

4.3. Для первоначального выпуска Карты Заявитель представляет в ПШВ Банка-эмитента Анкету-заявку, по форме, утвержденной Оператором, и заявление-анкету физического лица об открытии карточного счета, выпуске Карты по форме, утвержденной Банком-эмитентом, и подключении банковского приложения.

4.4. Оператор на основании принятых документов осуществляет сверку данных Анкеты-заявки с информацией, предоставленной участниками Проекта, получает от них дополнительные данные, предназначенные для размещения на Карте и использования в Проекте.

4.5. Изготовленные и персонализированные Карты направляются в ПШВ Банка-эмитента для выдачи Заявителям.

4.6. Функционирование Сервисов Карты регламентируется правилами работы соответствующего Сервиса, утверждаемыми Эмитентом сервиса по согласованию с Оператором.

4.7. Карта содержит банковское приложение, Дисконтной сервис, Транспортный сервис и используется при предоставлении соответствующих услуг и льгот. Перечень Сервисов может быть расширен по мере присоединения к Проекту Эмитентов сервисов.

4.8. Эмитенты сервисов и Акцептанты, а также Оператор информируют жителей Курской области, Заявителей и Держателей Карт о возможностях Карт, правилах обслуживания соответствующих Сервисов Карты путем устного разъяснения в местах обслуживания Держателей Карт и размещения в средствах массовой информации соответствующих информационных материалов.

4.10. Допускается прием Карт только организациями, индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными Оператором как Акцептанты (за исключением организаций, обслуживающих банковское приложение и Транспортный сервис).

4.11. Перевыпуск Карты производится:

1) автоматически по истечении срока действия Карты с банковским приложением, с уведомлением Держателя Карты Банком-эмитентом;

2) в случае утраты Карты по письменному заявлению Держателя Карты;

3) в случаях порчи или нарушения работоспособности Карты независимо от причин;

4) в случае обнаружения неработоспособности Сервисов Карты или ошибки в идентификационных данных Держателя Карты (фамилии, имени, отчестве (при наличии) и (или) дате рождения);

5) в случае изменения учетных данных Держателя Карты (фамилии, имени, отчества (при наличии) и (или) даты рождения).

4.12. Регистрация ранее выданных банковских карт на основе национальной платежной системы «Мир» в качестве Карты производится посредством Личного кабинета Держателя Карты. В случае соответствия введенных пользователем в Личном кабинете данных (номер банковской карты и паспортные данные) с содержащимися в информационной системе банка-эмитента данными о владельце карты и отсутствия у Держателя Карты других действующих Карт, банковская карта регистрируется в качестве Карты жителя Курской области.

4.13. Вывод Карты из обращения производится:

1) при подаче Держателем Карты Оператору или Банку-эмитенту в ПШВ заявления об отказе участия в Проекте;

2) в случае выхода (исключения) Банка-эмитента из Проекта;

3) при смене Банка-эмитента по желанию Держателя Карты.

4.14. Изъятые Карты уничтожаются в соответствующем Банке-эмитенте.

4.15. Информация об изъятии из обращения Карты Банком-эмитентом передается Оператору в течение 5 рабочих дней со дня изъятия Карты из обращения.

4.16. Оператор передает информацию в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от Банка-эмитента об изъятии Карты из обращения всем Акцептантам.

4.17. Прекращение и (или) приостановка действия отдельных Сервисов Карты производится Эмитентом соответствующего Сервиса с обязательным информированием Оператора в течение 1 рабочего дня со дня наступления соответствующего события путем направления официального письма в адрес Оператора или автоматизированным путем в соответствии с Регламентом информационного взаимодействия с участниками Проекта.

## **5. Порядок проведения расчетов в Проекте**

5.1. Порядок расчетов между участниками Проекта определяется договорами, заключенными между участниками Проекта, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все платежи, переводы и расчеты в Проекте производятся только в валюте Российской Федерации.

Приложение  
к Положению о проекте «Карта  
жителя Курской области»

**Технические характеристики и требования к внешнему виду  
(дизайну) Карты жителя Курской области.**

**I. Требования к внешнему виду (дизайну) Карты жителя  
Курской области**

1. Карта, выпускаемая в рамках проекта «Карта жителя Курской области» (далее – Проект), представляет собой многофункциональную именную пластиковую смарт-карту, на которой размещена визуальная и электронная информация (далее – Карта).

2. На Карте размещаются следующие изображения:

в верхнем левом углу на белом фоне размещается стилизованное изображение герба Курской области и указываются наименование продукта (Карта) и регион использования Карт (Курская область);

в верхнем правом или нижнем правом углу предусматривается место для размещения логотипа платежной системы «Мир»;

в верхнем правом или нижнем правом углу предусматривается место для размещения логотипа Банка-эмитента;

правая часть лицевой стороны Карты в качестве основного элемента дизайна содержит силуэт поющего соловья;

на основной элемент дизайна Карты наносятся обязательные атрибуты по требованиям и стандартам платежной системы «Мир»:

признак платежной системы (логотип платежной системы) и наименование продукта платежной системы (при наличии наименования);

идентификационный номер банковского приложения Карты;

срок действия Карты;

имя и фамилия владельца Карты;

на оборотной стороне Карты размещаются:

номера телефонов службы поддержки Банка-эмитента и (или) Оператора;

полоса для подписи Держателя Карты.

3. Карта должна соответствовать требованиям национальной платежной системы «Мир».

## II. Технические характеристики Карты

№ п/п	Параметр	Характеристика
<b>1.</b>	<b>Общие технические требования</b>	
1.1.	Материал	PVC-пластик
1.2.	Размер	Формат ID-1 в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р ИСО/МЭК 7810-2015 «Карты идентификационные. Физические характеристики»: ширина 85,595±0,125 мм высота 53,975±0,055 мм толщина 0,760±0,080 мм радиус скругления углов 3,180±0,30 мм
1.3.	Срок службы	Не менее 3 лет
1.4.	Количество циклов чтения-записи памяти карты	Не менее 100 000 штук
1.5.	Совместимость с действующей АСКОП	Совместимость с действующей автоматизированной системой контроля оплаты проезда (АСКОП) на транспортных средствах перевозчиков, осуществляющих деятельность в сфере перевозок в автомобильном и городском наземном электрическом транспорте общего пользования городского и пригородного сообщения на территории Курской области (автобус, троллейбус, трамвай), с использованием бесконтактных микропроцессорных пластиковых карт в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 21.01.2015 №21-пг «Об автоматизированной системе контроля оплаты проезда»
<b>2.</b>	<b>Технические требования к печати и размещению графических элементов</b>	
2.1.	Печать	Для заготовки Карты – офсетная  Для Карты с банковским приложением – в соответствии с требованиями банка к внешнему виду (дизайну) Карты
2.2.	Защитный слой	Матовый, ламинирование
2.3.	Разрешение печати	Не менее 600 dpi x 600 dpi

№ п/п	Параметр	Характеристика
2.4.	Максимальная цветность печати	СМΥК (Cyan (сине-зеленый), Magenta (пурпурный), Yellow (желтый), Keucolor (черный))
<b>3.</b>	<b>Дополнительные технические характеристики Карты</b>	
3.1.	Тип карты	<p>Дуальная</p> <p>В соответствии с ГОСТами:          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-1-2017 "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 1. Тиснение".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-2-2017 "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 2. Магнитная полоса малой коэрцитивной силы".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-6-2017 "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 6. Магнитная полоса большой коэрцитивной силы".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-7-2017 "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 7. Магнитная полоса большой коэрцитивной силы. Высокая плотность записи".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7811-8-2017 "Карты идентификационные. Способ записи. Часть 8. Магнитная полоса коэрцитивной силы 51,7 кА/м (650 Э)".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-1-2013 "Карты идентификационные. Карты на интегральных схемах. Часть 1. Карты с контактами. Физические характеристики".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-3-2013 "Карты идентификационные. Карты на интегральных схемах. Часть 3. Карты с контактами. Электрический интерфейс и протоколы передачи".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-4-2013 "Карты идентификационные. Карты на интегральных схемах. Часть 4. Организация, защита и команды для обмена".          ГОСТ Р ИСО/МЭК 7816-6-2013 "Карты идентификационные. Карты на интегральных схемах. Часть 6. Межотраслевые элементы данных для обмена".</p>
3.2.	Поддержка	Требования к карточным платформам. Процедура

№ п/п	Параметр	Характеристика
	стандартов	подготовки карты ПС «Мир»  EMV
3.3.	Банковское приложение	В соответствии с документами «Стандарт ПС «Мир». Спецификация персонализации платежного приложения «Мир», «Стандарт ПС «Мир». Продукты платежной системы «Мир» и иными документами акционерного общества «Национальная система платежных карт»
3.4.	Магнитная полоса	HiCo 2750 Oe  Кодирование (персонализация) магнитной полосы и размещение данных на первой и второй дорожках – в соответствии с документом «Требования к данным на магнитной полосе и EMV-эквиваленте карты Платежной системы «Мир» и иными документами акционерного общества «Национальная система платежных карт»

### III. Дизайн-макет Карты



».